

«МойОфис Стандартный.
Домашняя версия»
Функциональные возможности
2.7Н

ООО «НОВЫЕ ОБЛАЧНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ»

**ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ
«МОЙОФИС СТАНДАРТНЫЙ. ДОМАШНЯЯ ВЕРСИЯ»**

ФУНКЦИОНАЛЬНЫЕ ВОЗМОЖНОСТИ

2.7Н

На 33 листах

**Москва
2024**

Все упомянутые в этом документе названия продуктов, логотипы, торговые марки и товарные знаки принадлежат их владельцам.

Товарные знаки «МойОфис», «MyOffice», «Squadus» и «Mailion» принадлежат ООО «НОВЫЕ ОБЛАЧНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ».

Ни при каких обстоятельствах нельзя истолковывать любое содержимое настоящего документа как прямое или косвенное предоставление лицензии или права на использование товарных знаков, логотипов или знаков обслуживания, приведенных в нем. Любое несанкционированное использование этих товарных знаков, логотипов или знаков обслуживания без письменного разрешения их правообладателя строго запрещено.

Общая информация

«МойОфис Стандартный. Домашняя версия» – офисный пакет для частных пользователей, позволяющий работать с текстовыми документами и электронными таблицами. Приложения устанавливаются на компьютер пользователя и не требуют подключения к интернету.

В состав продукта входят следующие приложения для работы на операционных системах Linux, Windows и macOS:

- «МойОфис Текст» – редактор для быстрого и удобного создания и форматирования текстовых документов любой сложности;
- «МойОфис Таблица» – редактор для создания электронных таблиц, ведения расчетов, анализа данных, формирования сводных отчетов и автоматизации обработки данных с использованием макрокоманд.

Перечень требований к программному и аппаратному обеспечению приведен в документе «МойОфис Стандартный. Домашняя версия. Системные требования».

ОГЛАВЛЕНИЕ

Редактор текста.....	8
Общее.....	8
Установка и обновление.....	8
Языковая поддержка.....	8
Форматы документов.....	8
Поддержка дисплеев.....	8
Работа с документом.....	8
Подготовка документа.....	8
Работа с шаблонами.....	8
Поддержка стилей документа.....	9
Настройки страницы.....	9
Панель «Избранное».....	9
Нумерация страниц.....	9
Работа с колонтитулами.....	10
Настройка междустрочного интервала.....	10
Шрифты.....	10
Поддерживаемые символы.....	10
Форматирование содержимого.....	11
Формат по образцу.....	11
Работа со списками.....	11
Работа со ссылками и гиперссылками.....	12
Работа со сносками.....	12
Работа с изображениями.....	12
Работа с фигурами.....	13
Работа с таблицами в тексте.....	13
Математические выражения.....	15
Поддержка макрокоманд.....	15
Буфер обмена.....	16
Работа с документом.....	16
Оглавление.....	16
Работа с закладками.....	16
Поиск и замена.....	16
Проверка орфографии/пунктуации.....	16
Правки.....	17
Поддерживаемые клавиатурные сочетания.....	17

Работа с готовым файлом.....	19
Статистика документа.....	19
Поддержка оповещений.....	19
Печать документа.....	19
Обмен документами.....	19
Редактор таблиц.....	20
Общее.....	20
Установка и обновление.....	20
Языковая поддержка.....	20
Форматы документов.....	20
Поддержка дисплеев.....	20
Работа с документом.....	20
Подготовка документа.....	21
Поддерживаемые символы.....	21
Работа с шаблонами.....	21
Работа с листами.....	21
Панель «Избранное».....	22
Табличный стиль форматирования.....	22
Шрифты.....	23
Форматирование содержимого.....	23
Формат по образцу.....	25
Форматы данных.....	25
Работа с формулами.....	26
Именованные диапазоны.....	26
Работа с диаграммами.....	27
Поддержка макрокоманд.....	27
Фильтрация данных.....	28
Сортировка данных.....	28
Условное форматирование.....	28
Сводные таблицы.....	28
Работа со ссылками и гиперссылками.....	29
Работа с изображениями.....	30
Работа с фигурами.....	30
Буфер обмена.....	30
Работа с документом.....	31
Поиск и замена.....	31
Проверка орфографии/пунктуации.....	31

Правки.....	31
Заметки.....	31
Поддерживаемые клавиатурные сочетания.....	31
Работа с готовым файлом.....	32
Статистика документа.....	32
Поддержка оповещений.....	32
Печать документа.....	32
Обмен документами.....	33

Редактор текста	
Общее	
Установка и обновление	<p>Поддерживаемые возможности:</p> <ul style="list-style-type: none"> массовая установка и обновление; автоматическая установка обновлений с GUS (Global Update Server) на ОС Windows; «тихое» обновление; установка для всех пользователей устройства
Языковая поддержка	<p>Поддерживаемые возможности:</p> <ul style="list-style-type: none"> локализации на русском, английском, французском, татарском, башкирском, испанском и рунди языках; адаптация ядра редакторов для использования во франкоязычных странах: Франция, ДР Конго, Камерун, Бурунди, Марокко; возможность выбрать язык интерфейса приложения: русский, башкирский, татарский, английский, французский
Форматы документов	<p>Поддерживаемые возможности:</p> <ul style="list-style-type: none"> открытие файлов в форматах XODT, XOTT, DOCX, DOC*, ODT, RTF, TXT, DOCM**, MHT и MHTML; открытие документов DOC в формате двоичного файла Word 95; сохранение файлов в форматах XODT, DOCX, ODT; экспорт файлов в форматы XOTT, TXT, PDF/A-1, PDF, RTF; открытие документов в формате OpenDocument 1.3; открытие текстового документа в формате HTML; открытие файлов в форматах XODT и XOTT по умолчанию в приложении «МойОфис Текст» после установки приложения на ОС Windows; возможность выбрать в параметрах системы «МойОфис Текст» для открытия по умолчанию документов в форматах ODT, DOCX, DOC*, RTF и TXT после установки приложения на ОС Windows <p><small>*Недоступно на macOS</small></p> <p><small>**При открытии документа в формате DOCM пользователь увидит предупреждение об отсутствии поддержки встроенных в этот документ макроканд</small></p>
Поддержка дисплеев	<p>Поддерживаемые возможности:</p> <ul style="list-style-type: none"> пролистывание документов на устройствах с сенсорным экраном; просмотр документа в полноэкранном режиме
Работа с документом	<p>Поддерживаемые возможности:</p> <ul style="list-style-type: none"> открытие документа в другом приложении; панель истории буфера обмена; команда «Вставить из буфера обмена» в командном меню Правка и в контекстном меню; команда «Открыть в приложении», выполненная из приложения «МойОфис Документы»; создание нового документа, используя системное контекстное меню на ОС Windows; поддержка свойств вертикальной фиксации объекта на странице, установленных в сторонних редакторах
Подготовка документа	
Работа с шаблонами	<p>Поддерживаемые возможности:</p> <ul style="list-style-type: none"> работа с шаблонами в формате XOTT;

	создание нового документа на основе существующего шаблона; возможность сохранить файл как шаблон; замена базового шаблона нового документа
Поддержка стилей документа	Поддерживаемые возможности: поддержка фиксированного набора предустановленных стилей; создание нового стиля; обновление стиля; удаление стиля текста
Настройки страницы	Поддерживаемые возможности: отображение размера и ориентации страницы, разделения страниц и секций текста; изменение ориентации страницы: книжная (вертикальная) и альбомная (горизонтальная); изменение размера страницы: US Letter, US Legal, A0, A1, A2, A3, A4, A5, A6, B4, B5, Folio, Executive; вставка разрыва страниц; изменение отступов полей; поддержка горизонтальной и вертикальной линеек; отображение и скрытие линейки; вставка разрыва раздела; изменение настроек страницы для текущего раздела документа
Панель «Избранное»	Поддерживаемые возможности: возможность отобразить, скрыть, свернуть или развернуть раздел «Избранное»; добавление в раздел «Избранное» до 14 элементов; уведомление о невозможности добавить больше 14 элементов в раздел; возможность добавить или удалить элемент из раздела; очистка всего раздела; окно подтверждения очистки раздела «Избранное»; перемещение элемента вправо, влево, в начало или в конец раздела; сохранение последнего выбранного цвета при добавлении в раздел «Избранное» элементов с выбором цвета; синхронизация цвета у элементов с выбором цвета между разделом «Избранное» и основной панелью; добавление родительских элементов с возможностью выбора действия с помощью контекстного меню при добавлении в раздел «Избранное» элементов с выбором действия; добавление общего элемента «Цвет заливки» при добавлении в раздел «Избранное» элементов «Цвет заливки ячейки» или «Цвет заливки фигуры»; блокировка недоступных действий в разделе при смене контекста; синхронизация раздела «Избранное» между всеми одновременно открытыми окнами редактора
Нумерация страниц	Поддерживаемые возможности: отображение нумерации страниц документа; выбор формата, позиции и выравнивания нумерации страниц; нумерация со второй страницы; нумерация страниц с указанного номера; возможность установить нумерацию страниц в верхнем и нижнем

	<p>колонтитулах одновременно; начало нумерации страниц с определенного листа; возможность установить номер, с которого начнется нумерация страниц</p>
Работа с колонтитулами	<p>Поддерживаемые возможности: отображение верхних и нижних колонтитулов; вставка и редактирование колонтитулов; переход к редактированию колонтитулов, используя соответствующую команду в командном меню; редактирование отдельно верхних или нижних колонтитулов; настройка отступов от верхнего края страницы для верхнего колонтитула и от нижнего края страницы для нижнего колонтитула; особые колонтитулы для первой страницы документа или раздела; разные колонтитулы для четных и нечетных страниц; связь колонтитула с предыдущим разделом; вставка изображения в поле колонтитула</p>
Настройка междустрочного интервала	<p>Поддерживаемые возможности: автоматическое определение междустрочных интервалов для документов, созданных в других редакторах; установка междустрочного интервала: одинарный, «1,15», полуторный, двойной; установка произвольного значения междустрочного интервала; изменение свойств размера междустрочного интервала: точно, минимум и множитель</p>
Шрифты	<p>Поддерживаемые возможности: поддержка работы со всеми шрифтами, установленными на компьютере пользователя, в том числе: TrueType fonts (TTF) и TrueType collections (TTC), CFF, WOFF, OpenType fonts (OTF, оба варианта TrueType и версии CFF) и OpenType collections (OTC), Type 1 (PFA и PFB), CID-keyed Type 1, SFNT-based bit map, X11 PCF, Windows FNT, BDF (включая сглаженные), PFR, Type 42 (ограниченная поддержка); поддержка шрифтов XO Fonts: XO Caliburn, XO Courser, XO Thames, XO Tahion, XO Oriel, XO Windy, XO Symbol, XO Oriel Condensed; поддержка шрифтов PT Astra Sans, PT Astra Serif; выбор шрифта, размера шрифта и начертания: полужирный, курсив, подчеркнутый, зачеркнутый, подстрочный, надстрочный; изменение интервала между знаками в трех вариантах форматирования: разреженный, сжатый и нормальный; форматирование текста в стиле «Все прописные»</p>
Поддерживаемые символы	<p>Поддерживаемые возможности: отображение и скрытие непечатаемых символов: пробел, символ табуляции, символ конца абзаца, символ разрыва страницы, символ разрыва раздела и разрыва строки; действие «Специальные символы»; мини-панель «Недавние символы», содержащая последние использованные символы;</p>

	<p>переход к окну «Специальные символы», используя действие «Больше символов»;</p> <p>окно «Специальные символы», содержащее название, код в системе Unicode, начертание, шрифт, варианты других начертаний и предварительный просмотр выделенного символа;</p> <p>локализация имен групп специальных символов: русский, башкирский и татарский языки;</p> <p>вставка специальных символов;</p> <p>параметр «Закрыть окно после вставки символа» в окне «Специальные символы»;</p> <p>перемещение по окну «Специальные символы» с помощью клавиш стрелок, PAGE UP, PAGE DOWN, HOME, END, TAB;</p> <p>возможность выбрать шрифт, группу и категорию специального символа в окне «Специальные символы»</p>
<p>Форматирование содержимого</p>	<p>Поддерживаемые возможности:</p> <p>выбор стиля абзаца;</p> <p>выбор цвета текста и цвета заливки;</p> <p>выравнивание абзацев – по левому и правому краю, центру, ширине листа;</p> <p>копирование и вставка форматированного текста;</p> <p>вставка в документ текущей даты и времени;</p> <p>очистка форматирования;</p> <p>копирование и вставка текста из внешних приложений с сохранением оригинального форматирования;</p> <p>вставка текста без форматирования;</p> <p>вставка текста без форматирования при выполнении операции вставки ранее скопированного объекта, содержащего текст;</p> <p>возможность убрать промежуток между абзацами, отформатированными одним стилем;</p> <p>автоматическое форматирование знака дефис как тире;</p> <p>автоматическая замена символа двойных кавычек на символ французских кавычек для русского и французского языков;</p> <p>минимально доступный шаг при изменении настроек размерности свойств объектов и оформления – 0,1 единиц измерения</p>
<p>Формат по образцу</p>	<p>Поддерживаемые возможности:</p> <p>форматирование по образцу;</p> <p>форматирование по образцу для абзацев;</p> <p>форматирование по образцу для ячеек, если они не содержат формул или чисел;</p> <p>применение скопированного стиля форматирования к нескольким объектам по очереди;</p> <p>сохранение истории операций применения «кисточки»</p>
<p>Работа со списками</p>	<p>Поддерживаемые возможности:</p> <p>создание маркированных и нумерованных списков;</p> <p>создание нумерованных списков в формате 1.1.1.;</p> <p>автоматическое создание списка;</p> <p>продолжение списка при вводе в начале строки следующего по порядку значения;</p> <p>объединение двух списков в разных местах документа для продолжения вторым списком нумерации первого;</p>

	создание нумерованных списков с кириллическими символами при использовании приложения на русском языке: 1)а)і)и а)1)і)
Работа со ссылками и гиперссылками	<p>Поддерживаемые возможности:</p> <ul style="list-style-type: none"> вставка и редактирование гиперссылок; вставка ссылки в выделенный фрагмент текста или слово, в котором установлен курсор; автоматическое заполнение поля «Текст» при вставке ссылки в слово, в котором установлен курсор; автоматическое заполнение поля «Адрес» при вставке ссылки из буфера обмена; автоматическое форматирование ссылок и электронных адресов как гиперссылок; вставка перекрестных ссылок на заголовки, закладки и нумерованные списки; переход по перекрестным ссылкам на заголовки, закладки и нумерованные списки; удаление гиперссылки с сохранением исходного текста; удаление всех гиперссылки из выделенного текста
Работа со сносками	<p>Поддерживаемые возможности:</p> <ul style="list-style-type: none"> поддержка постраничных сносок для документов в форматах DOC*, DOCX, ODT, XODT, RTF и ODF; поддержка концевых сносок; создание, редактирование, форматирование и удаление постраничных сносок; создание, редактирование, форматирование и удаление концевых сносок; переход от зоны сноски к ее тексту; вставка в текст сноски изображений или формул; возможность добавить несколько сносок и концевых сносок на один фрагмент текста; просмотр текста сноски во всплывающем окне, появляющимся при наведении курсора на номер концевой сноски; возможность копировать или вырезать текст со сноской или концевой сноской; сноска будет скопирована или вырезана вместе с текстом; возможность вставлять скопированный ранее текст со сноской или концевой сноской; сноска будет вставлена вместе с текстом <p><i>*Недоступно на macOS</i></p>
Работа с изображениями	<p>Поддерживаемые возможности:</p> <ul style="list-style-type: none"> отображение изображений; поддержка форматов PNG, BMP, JPG*, JPEG, JPE*, GIF**, TIFF и TIF*; вставка и удаление изображений; поддержка опций «копировать» и «вырезать» изображение; изменение размера изображений; обтекание изображений текстом со следующими свойствами: в тексте, вокруг рамки, сверху и снизу, за текстом и перед текстом; перемещение изображений в документе левой клавишей мыши; копирование и вставка изображений между локальными документами;

	<p>вставка ранее скопированного в браузере изображения; отображение изображений, развернутых под углом относительно якорной точки; поддержка обрезанных изображений; возможность задать точный размер изображения; возможность задать точные значения отступов от краев страницы; возможность сохранить вставленное в документ изображение в виде файла; перемещение выбранного изображения с помощью клавиш стрелок клавиатуры</p> <p><i>*Изображения из документа в форматах JPG и JPE сохраняются как файл в формат JPEG, TIF – в формат TIFF. **Изображение в формате GIF отображается в документе как статичное изображение, анимация работает при скачивании GIF-изображения из документа как файл.</i></p>
<p>Работа с фигурами</p>	<p>Поддерживаемые возможности: поддержка фигур в документах; вкладка Фигуры на панели инструментов; возможность выделить, копировать, вырезать, вставить, удалить фигуру; изменение размера, пропорции, расположения фигуры; изменение цвета заливки фигур; форматирование границ фигур; выбор свойства обтекания текста для фигуры; отображение линий; вставка текстового поля; возможность вставки, редактирования и форматирования текста в фигуре; поддержка фигур в формате VML; поддержка фигур, размер которых зависит от ширины текста в них; перемещение выбранной фигуры изображения с помощью клавиш стрелок клавиатуры; объект «Линия» с возможностью выбрать тип линии: линия, стрелка, двойная стрелка; возможность выбрать тип наконечников для точек начала и конца линии: наконечник отсутствует, треугольная стрелка, открытая стрелка, вогнутая стрелка, ромбовидная стрелка, шарообразная стрелка;</p>
<p>Работа с таблицами в тексте</p>	<p>Поддерживаемые возможности: отображение таблиц, объединенных ячеек, цветов и вертикального выравнивания в импортированных документах; добавление и удаление таблицы любого размера; добавление и удаление столбцов и строк; объединение и разъединение ячеек; изменение размера ячеек; окно «Размер ячейки» с возможностью установить точные значения размеров ячеек таблицы; установка точных размеров ширины и высоты ячеек таблицы в окне «Размер ячеек» вручную; установка точных размеров ширины и высоты ячеек таблицы в окне «Размер ячеек» с помощью стрелок в полях «Высота ячейки» и «Ширина ячейки», а также стрелок клавиатуры</p>

	<p>с шагом в 0,1, с помощью соответствующих горячих клавиш шаг изменения значения становится 1,00;</p> <p>применение новых размеров к каждой выделенной ячейке;</p> <p>применение новых размеров к каждой ячейке внутри объединенной;</p> <p>применение указанной высоты ко всем ячейкам строки, указанной ширины – ко всем ячейкам столбца, в котором находится выделенная ячейка;</p> <p>минимальная ширина и высота ячейки 0,36 см, максимальная – 119,99 см для русской локализации, для английской локализации 0.14 inch – 47.24 inch;</p> <p>уведомление об ошибке, возникающее при попытке установить размер ячеек меньше минимального или больше максимального значения;</p> <p>перемещение по полям окна «Размер ячеек» с помощью клавиши TAB;</p> <p>выделение столбца или строки целиком;</p> <p>отмена выделения;</p> <p>поддержка операций «копировать», «вырезать» и «вставить» для диапазонов ячеек;</p> <p>изменение цвета заливки ячеек;</p> <p>редактирование текста в таблице;</p> <p>вертикальное выравнивание текста в ячейке или в диапазоне ячеек: по верхнему краю, по центру и по нижнему краю;</p> <p>горизонтальное выравнивание текста в ячейке или в диапазоне ячеек: по левому краю, по центру, по правому краю, по ширине;</p> <p>форматирование границ ячейки или диапазона ячеек: все границы, нет границ, толстые внешние границы;</p> <p>поворот текста в табличной ячейке на 90° влево, 90° вправо;</p> <p>очистка свойств поворота текста;</p> <p>поддержка диагоналей в ячейках таблицы;</p> <p>изменение размеров нескольких строк/столбцов одновременно;</p> <p>выделение таблицы целиком;</p> <p>отображение повторяющихся заголовков таблицы;</p> <p>возможность задать одну или несколько верхних строк таблицы для повтора на каждой странице документа, на которой присутствует эта таблица;</p> <p>вставка в виде таблицы без форматирования ранее скопированного из «МойОфис Таблица» диапазона ячеек, к части которого применен табличный стиль форматирования;</p> <p>включение параметров обтекания таблицы текстом, используя окно «Свойства таблицы»;</p> <p>переход к окну «Свойства таблицы» с помощью панели инструментов, контекстного меню, командного меню, меню быстрых действий;</p> <p>настройка параметров обтекания таблицы текстом: отступы сверху, снизу, слева, справа, положение в тексте;</p> <p>отображение таблиц с параметрами обтекания текстом, примененными в другом редакторе;</p>
--	---

	<p>редактирование содержимого таблиц с примененными параметрами обтекания текстом;</p> <p>возможность перемещаться внутри таблицы с примененными параметрами обтекания текстом с помощью стрелок вверх и вниз;</p> <p>выделение нескольких ячеек, строк или столбцов в таблицах с примененными параметрами обтекания текстом;</p> <p>добавление или удаление несколько строк или столбцов в таблицах с примененными параметрами обтекания текстом;</p> <p>форматирование границ для всей таблицы или диапазона ячеек в таблицах с примененными параметрами обтекания текстом;</p> <p>изменение размеров строк и столбцов с помощью перетягивания их границ в таблицах с примененными параметрами обтекания текстом;</p> <p>возможность копировать параметры форматирования в ячейках таблиц с примененными параметрами обтекания текстом;</p> <p>возможность изменить размер таблицы с примененными параметрами обтекания текстом с помощью угловых маркеров</p>
<p>Математические выражения</p>	<p>Поддерживаемые возможности:</p> <p>просмотр, создание и редактирование математических выражений в формате LaTeX;</p> <p>поддержка работы с математическими выражениями в документах в форматах DOCX и ODT;</p> <p>перемещение выбранного математического выражения с помощью клавиш стрелок клавиатуры</p>
<p>Поддержка макрокоманд</p>	<p>Поддерживаемые возможности:</p> <p>поддержка макрокоманд на языке программирования Lua;</p> <p>операции с макрокомандами: создать, переименовать, удалить, редактировать и выполнить;</p> <p>хранение макрокоманд в документе;</p> <p>новые методы для работы с ячейками</p> <p>новые методы для доступа к содержимому коллекций;</p> <p>поддержка символа одинарной кавычки в макрокомандах;</p> <p>автоматическое определение формата записи данных в ячейку;</p> <p>работа с нумерованными списками;</p> <p>работа в режиме записи изменений;</p> <p>работа со свойствами параграфа в ячейке;</p> <p>возможность получить числовое значение любой ячейки;</p> <p>работа с разрывами разделов документа;</p> <p>работа с ориентацией страниц и разделов документа;</p> <p>метод для вызова диалогового окна печати редактора для выбора настроек печати и отправки документа на принтер;</p> <p>метод для вывода информационного сообщения в виде диалогового окна;</p> <p>отладчик макрокоманд;</p> <p>методы для выбора настроек печати;</p> <p>методы для следующих операций с текстом в кодировке UTF-8: преобразование регистра, вычисление длины, получение следующей позиции UTF-8 символа, получение типа UTF-8 символа, запрос подстрок и сравнение строк;</p> <p>метод для установки точного положения изображения;</p> <p>метод для настройки точных размеров изображения;</p>

	<p>метод для выбора свойств обтекания изображения текстом;</p> <p>метод для перехода к определенному месту в документе после завершения выполнения макрокоманд;</p> <p>методы для работы с регулярными выражениями;</p> <p>возможность сохранения Lua макрокоманд в документах в формате DOCX;</p> <p>просмотр кода сохраненных в документе VBA макрокоманд</p>
Буфер обмена	<p>Поддерживаемые возможности:</p> <p>хранение до десяти объектов (фрагментов текста или таблиц) в буфере обмена для дальнейшей вставки в документ;</p> <p>вызов окна буфера обмена;</p> <p>выбор скопированного объекта с помощью стрелочек «Вверх» и «Вниз»;</p> <p>выбор скопированного объекта;</p> <p>переключение между окном буфера обмена и документом;</p> <p>просмотр истории буфера обмена для вставки значения из нее;</p> <p>очистка истории буфера обмена</p>
Работа с документом	
Оглавление	<p>Поддерживаемые возможности:</p> <p>создание и удаление оглавления;</p> <p>навигация по документу из оглавления;</p> <p>автоматическое обновление оглавления в режиме реального времени;</p> <p>управление настройками объекта «Содержание»;</p> <p>отображение нумерованных заголовков;</p> <p>форматирование оглавления с использованием свойств шрифта и абзаца</p>
Работа с закладками	<p>Поддерживаемые возможности:</p> <p>поддержка закладок;</p> <p>возможность вставить закладку;</p> <p>переход между закладками;</p> <p>удаление закладок;</p> <p>переименование закладки</p>
Поиск и замена	<p>Поддерживаемые возможности:</p> <p>поиск слов или фраз по всему документу или только по основному тексту;</p> <p>поиск с заменой, также с учетом регистра;</p> <p>заккрытие панели «Поиск» по нажатию на клавишу ESC;</p> <p>навигация по результатам поиска с выводом списка контекстов;</p> <p>переключение между результатами поиска, выбирая нужное совпадение в списке контекстов;</p> <p>счетчик совпадений;</p> <p>максимальное количество символов в поисковом запросе – 95;</p> <p>максимальное количество отображаемых совпадений с контекстом – 100</p>
Проверка орфографии/пунктуации	<p>Поддерживаемые возможности:</p> <p>автоматическая проверка правописания текста на русском и английском языках;</p> <p>проверка грамматики для русского языка;</p> <p>поддержка пользовательского словаря с возможностью добавления и удаления слов;</p>

	импорт словаря; подсказка вариантов исправления орфографических ошибок
Правки	Отмена правок по одному символу за шаг (буфер «запоминает» 50 последних шагов)
Поддерживаемые клавиатурные сочетания	<p>Поддерживаемые горячие клавиши*:</p> <p>CTRL + N – создание нового файла; CTRL + O – открытие файла; CTRL + S – сохранение файла; CTRL + SHIFT + P – настройка параметров страницы; CTRL + P – печать документа; HOME – перенос указателя к началу строки; END – перенос указателя к концу строки; CTRL + RETURN/CTRL + ENTER – вставка разрыва страницы; ALT + P – нумерация страниц; CTRL + K – вставка ссылки; CTRL + X/SHIFT + DELETE – функция «вырезать»; CTRL + V/SHIFT + INSERT – вставка; CTRL + C – копирование; SHIFT + HOME – выделение всего текста от указателя до начала строки; SHIFT + END – выделение всего текста от указателя до конца строки; SHIFT + стрелка вправо – выделение от курсора вправо; SHIFT + стрелка влево – выделение от курсора влево; SHIFT + стрелка вверх – выделение от курсора до начала строки + строка вверх; SHIFT + стрелка вниз – выделение от курсора до конца строки + строка вниз; CTRL + A – выделение всего содержимого; CTRL + D – отмена выбора; CTRL + стрелка влево – переход к предыдущему слову; CTRL + стрелка вправо – переход к следующему слову; CTRL + стрелка вверх – переход к предыдущему абзацу; CTRL + стрелка вниз – переход к следующему абзацу; ALT + A – добавление строки сверху таблицы; ALT + B – добавление строки снизу таблицы; ALT + L – вставка столбца слева; ALT + R – вставка столбца справа; CTRL + ALT + R – удаление строки; CTRL + ALT + U – удаление столбца; ALT + SHIFT + T – удаление таблицы; CTRL + ALT + M – объединение ячеек; ALT + SHIFT + M – разъединение ячеек; CTRL + 0 – установка фактического размера (100%); F1 – вызов встроенной справки по приложению; F2 – переход к режиму редактирования содержимого ячейки; CTRL + L – выравнивание по левому краю; CTRL + E – выравнивание по центру; CTRL + R – выравнивание по правому краю; CTRL + J – выравнивание по ширине;</p>

	<p>CTRL + Z – отмена; CTRL + Y – повтор действия; CTRL + SHIFT + C – копирование форматирования; CTRL + SHIFT + V – форматирование выделенного текста по образцу; CTRL + B – применение полужирного стиля; CTRL + I – применение курсива; CTRL + U – применение подчеркнутого стиля; CTRL + SHIFT + S – применение зачеркнутого стиля; CTRL + SHIFT + ЗНАК РАВНО – применение надстрочных знаков; CTRL + ЗНАК РАВНО – применение подстрочных знаков; CTRL + SHIFT + A – применение стиля «Все прописные»; CTRL + F – поиск; SHIFT + TAB – уменьшение отступа абзаца; TAB в ячейке – переход к следующей ячейке; CTRL + SHIFT + Z – вызов панели истории буфера обмена; ENTER – выбор скопированного объекта; TAB – переключение между окном буфера обмена и документом; CTRL + ЗНАК МИНУС – удалить выбранную строку или столбец; CTRL + F - автоматически переводит указатель ввода в поле Поиска. Если в поле уже было содержимое, оно будет выделено; CTRL + / - панель Быстрых действий для вызова команд с использованием клавиатуры; CTRL + INSERT – копировать; CTRL + HOME – перейти в начало документа; CTRL + END – перейти в конец документа; F12 – сохранить; CTRL + SHIFT + S – сохранить; SHIFT + ПРОБЕЛ – вставка символа пробела; CTRL (CMD) + ALT (OPTION) + SHIFT + V – открыть окно буфера обмена; CTRL (OPTION) + SHIFT + SPACE – вставить неразрывный пробел; CTRL (CMD) + SHIFT + (-) – вставить неразрывный дефис; CTRL + ALT + NUM - - вставить длинное тире для ОС Windows; CTRL + SHIFT + NUM - - вставить длинное тире для ОС Linux; CTRL + NUM - - вставить короткое тире для ОС Windows и ОС Linux; SHIFT + стрелка вверх или PAGE UP в окне «Размер ячеек» – увеличить значение на 1,00; SHIFT + стрелка вниз или PAGE DOWN в окне «Размер ячеек» – уменьшить значение на 1,00; ALT(OPT) + P – открыть панель настройки нумерации страниц; CTRL + BackSpace – удалить символы до курсора на ОС Windows и ОС Linux; CMD(OPT) + Delete – удалить символы до курсора на ОС macOS; CTRL + Delete – удалить символы после курсора на ОС Windows и ОС Linux;</p>
--	---

	<p>CMD(OPT) + FN + Delete – удалить символы после курсора на ОС macOS;</p> <p><i>*Полный список приведен в документе «МойОфис Текст. Руководство пользователя».</i></p>
Работа с готовым файлом	
Статистика документа	Отображение количества страниц в документе, номера текущей страницы и масштаба документа на строке состояния внизу редактора
Поддержка оповещений	Оповещение при переходе по потенциально вредоносным ссылкам. Уведомление об отсутствии результатов поиска действия.
Печать документа	<p>Поддерживаемые возможности:</p> <ul style="list-style-type: none"> отправка на печать; отправка на печать, используя системное контекстное меню на ОС Windows; предварительный просмотр документа; настройка просмотра документа: по ширине, по размеру страницы, по одной странице, по две страницы, все страницы; выбор масштаба и ориентации страницы; навигация между страницами; выбор диапазона страниц печати и числа копий; печать всего документа, текущей страницы или выделенной области; выбор размера бумаги для печати; быстрая печать; выбор устройства печати; печать четных/нечетных страниц; двусторонняя печать; настройка масштабирования (по размеру страницы, по ширине и т.д.); разбиение по копиям; печать в оттенках серого; выбор диапазона страниц для печати; поддержка зеркальных полей для переплетения по длинному или короткому краю страниц при использовании двусторонней печати; переход к настройкам принтера; индикация прогресса подготовки к печати и отправки документа на печать
Обмен документами	Отправка документа вложением по почте с помощью почтового клиента, установленного по умолчанию

Редактор таблиц	
Общее	
Установка и обновление	<p>Поддерживаемые возможности:</p> <ul style="list-style-type: none"> массовая установка и обновление; автоматическая установка обновлений с GUS (Global Update Server) на ОС Windows; «тихое» обновление; установка для всех пользователей устройства
Языковая поддержка	<p>Поддерживаемые возможности:</p> <ul style="list-style-type: none"> локализации на русском, английском, французском, татарском, башкирском, испанском и рунди языках; адаптация ядра редакторов для использования во франкоязычных странах: Франция, ДР Конго, Камерун, Бурунди, Марокко; возможность выбрать язык интерфейса приложения: русский, башкирский, татарский, английский, французский
Форматы документов	<p>Поддерживаемые возможности:</p> <ul style="list-style-type: none"> открытие файлов в форматах XODS, XOTS, XLSX, XLS*, ODS, CSV, TSV, TAB, SCSV, TXT, XLSM**; открытие документов XLS* в формате двоичного файла Excel5.0/95 (BIFF5); сохранение файлов в форматах XODS, ODS, XLSX; экспорт файлов в форматы XOTS, CSV, TSV, TAB, SCSV, PDF, PDF/A-1; открытие документов в формате OpenDocument 1.3; экспорт листа документа в файл в формате TXT с разделителями – знаками табуляции; автоматическое определение области данных для экспорта при экспорте листа документа в файл с разделителями в форматах CSV, TSV, TAB, SCSV, TXT; открытие файлов в форматах XODS и XOTS по умолчанию в приложении «МойОфис Таблица» после установки приложения на ОС Windows; возможность выбрать в параметрах системы «МойОфис Таблица» для открытия по умолчанию документов в форматах ODS, XLSX, XLS*, CSV, SCSV, TSV и TAB после установки приложения на ОС Windows <p><small>*Недоступно на macOS</small></p> <p><small>**При открытии документа в формате XLSM пользователь увидит предупреждение об отсутствии поддержки встроенных в этот документ макроканд</small></p>
Поддержка дисплеев	<p>Пролистывание документов на устройствах с сенсорным экраном</p>
Работа с документом	<p>Поддерживаемые возможности:</p> <ul style="list-style-type: none"> открытие документа в другом приложении; поддержка документов, не содержащих видимых листов; команда «Открыть в приложении», выполненная из приложения «МойОфис Документы»; создание нового документа, используя системное контекстное меню на ОС Windows; команда «Вставить из буфера обмена» в командном меню Правка и в контекстном меню; автоматическое удаление дубликатов данных в диапазоне или

	<p>столбцах;</p> <p>предупреждение о недостаточности данных в диапазоне, если для удаления дубликатов был выбран некорректный диапазон;</p> <p>предупреждение о невозможности удалить дубликаты данных, если выбранный диапазон содержит объединенные ячейки;</p> <p>предупреждение о невозможности удалить дубликаты данных, если выбранный диапазон содержит сгруппированные столбцы или строки;</p> <p>предупреждение о невозможности удалить дубликаты данных, если другой пользователь внес изменения в выбранный диапазон;</p> <p>предупреждение о невозможности удалить дубликаты данных, если выбранный диапазон содержит формулу массива;</p> <p>предупреждение о невозможности удалить дубликаты данных, если выбранный диапазон содержит скрытые столбцы или строки;</p> <p>оповещение, если дубликаты не найдены;</p> <p>оповещение об успешном удалении дубликатов с указанием количества удаленных дубликатов и оставшихся уникальных значений</p>
Подготовка документа	
Поддерживаемые символы	<p>Поддерживаемые возможности:</p> <p>действие «Специальные символы»;</p> <p>мини-панель «Недавние символы, содержащая последние использованные символы»;</p> <p>переход к окну «Специальные символы», используя действие «Больше символов»;</p> <p>окно «Специальные символы», содержащее название, код в системе Unicode, начертание, шрифт, варианты других начертаний и предварительный просмотр выделенного символа;</p> <p>локализация имен групп специальных символов: русский, башкирский и татарский языки;</p> <p>вставка специальных символов;</p> <p>параметр «Закрыть окно после вставки символа» в окне «Специальные символы»;</p> <p>перемещение по окну «Специальные символы» с помощью клавиш стрелок, PAGE UP, PAGE DOWN, HOME, END, TAB;</p> <p>возможность выбрать шрифт, группу и категорию специального символа в окне «Специальные символы»</p>
Работа с шаблонами	<p>Поддерживаемые возможности:</p> <p>работа с шаблонами в формате XOTS;</p> <p>создание нового документа на основе существующего шаблона;</p> <p>возможность сохранить файл как шаблон;</p> <p>замена базового шаблона нового документа</p>
Работа с листами	<p>Поддерживаемые возможности:</p> <p>вставка новых листов;</p> <p>удаление существующих листов;</p> <p>поддержка опций «отобразить» и «скрыть» листы таблицы;</p> <p>переименование листов таблицы;</p> <p>создание дубликата листа таблицы;</p> <p>изменение положения листа в списке;</p>

	<p>перемещение листа таблицы в начало и в конец списка; автоматическое заполнение ячеек листа; хранение информации о часовом поясе операционной системы на момент создания документа; управление свойствами страницы: установка типовых размеров страницы (А0, А1 и т.д.), выбор альбомной или портретной ориентации страницы, настройка полей; выделение всех строк и столбцов нажатием в верхнем левом углу листа; поддержка гиперссылок на рабочие листы табличного документа</p>
<p>Панель «Избранное»</p>	<p>Поддерживаемые возможности: возможность отобразить, скрыть, свернуть или развернуть раздел «Избранное»; добавление в раздел «Избранное» до 14 элементов; уведомление о невозможности добавить больше 14 элементов в раздел; возможность добавить или удалить элемент из раздела; очистка всего раздела; окно подтверждения очистки раздела «Избранное»; перемещение элемента вправо, влево, в начало или в конец раздела; сохранение последнего выбранного цвета при добавлении в раздел «Избранное» элементов с выбором цвета; синхронизация цвета у элементов с выбором цвета между разделом «Избранное» и основной панелью; добавление родительских элементов с возможностью выбора действия с помощью контекстного меню при добавлении в раздел «Избранное» элементов с выбором действия; добавление общего элемента «Цвет заливки» при добавлении в раздел «Избранное» элементов «Цвет заливки ячейки» или «Цвет заливки фигуры»; блокировка недоступных действий в разделе при смене контекста; синхронизация раздела «Избранное» между всеми одновременно открытыми окнами редактора</p>
<p>Табличный стиль форматирования</p>	<p>Поддерживаемые возможности: работа с объектами «Таблица» в документах, если такие объекты уже содержались в открытом документе; отображение форматирования таблиц; отображение условного форматирования таблиц; возможность вставки и удаления, скрытия и отображения, группировки и очистки группировки строк и столбцов в таблице; редактирование заголовков таблиц и строки «Итоги»; работа с фильтрами и сортировкой данных в таблицах; заполнение с прогнозированием данных для заголовков в виде «текст» или «текст и число»; возможность копирования, вырезания и вставки с сохранением свойств форматирования области данных целиком, к которой применен табличный стиль форматирования; возможность копирования и вставки без сохранения свойств</p>

	форматирования ранее скопированного диапазона ячеек, к части которого применен табличный стиль форматирования
Шрифты	<p>Поддерживаемые возможности:</p> <p>поддержка работы со всеми шрифтами, установленными на компьютере пользователя, в том числе: TrueType fonts (TTF) и TrueType collections (TTC), CFF, WOFF, OpenType fonts (OTF, оба варианта TrueType и версии CFF) и OpenType collections (OTC), Type 1 (PFA и PFB), CID-keyed Type 1, SFNT-based bit map, X11 PCF, Windows FNT, BDF (включая сглаженные), PFR, Type 42 (ограниченная поддержка);</p> <p>поддержка шрифтов XO Fonts: XO Caliburn, XO Courser, XO Thames, XO Tahion, XO Oriel, XO Windy, XO Symbol, XO Oriel Condensed;</p> <p>поддержка шрифтов PT Astra Sans, PT Astra Serif;</p> <p>выбор шрифта, размера шрифта и начертания: полужирный, курсив, подчеркнутый, зачеркнутый, подстрочный, надстрочный;</p> <p>изменение интервала между знаками в трех вариантах форматирования: разреженный, сжатый и нормальный;</p> <p>форматирование текста в стиле «Все прописные»</p>
Форматирование содержимого	<p>Поддерживаемые возможности:</p> <p>отображение границ и цвета ячейки, объединенных ячеек;</p> <p>форматирование границ ячейки или диапазона ячеек: все границы, нет границ, толстые внешние границы;</p> <p>изменение цвета заливки ячеек;</p> <p>выбор произвольного цвета заливки ячейки;</p> <p>отображение переноса текста в одной ячейке и наложение текста на соседние ячейки;</p> <p>перенос текста внутри ячейки;</p> <p>поддержка опций «выделить», «скрыть» или «показать» столбец или строку целиком;</p> <p>использование функций «копировать», «вырезать» и «вставить» для диапазонов ячеек;</p> <p>форматирование чисел в ячейках;</p> <p>копирование и вставка форматированного текста;</p> <p>вертикальное выравнивание текста в ячейке или в диапазоне ячеек: по верхнему краю, по центру и по нижнему краю;</p> <p>горизонтальное выравнивание текста: по левому краю, по центру, по правому краю, по ширине;</p> <p>вставка разрыва строки в ячейку;</p> <p>закрепление произвольного количества строк и ячеек;</p> <p>сброс всех существующих закреплений;</p> <p>изменение масштаба текста по размеру ячейки;</p> <p>вставка в документ текущей даты и времени;</p> <p>вставка ранее скопированного объекта;</p> <p>поддержка диагоналей в ячейках таблицы;</p> <p>отображение вертикальной ориентации текста в ячейках;</p> <p>группировка данных в строках и столбцах;</p> <p>копирование и вставка текста из внешних приложений с сохранением оригинального форматирования;</p> <p>изменение размеров нескольких строк или столбцов</p>

	<p>одновременно;</p> <p>изменение размера ячеек;</p> <p>окно «Размер ячейки» с возможностью установить точные значения размеров ячеек таблицы;</p> <p>установка точных размеров ширины и высоты ячеек таблицы в окне «Размер ячеек» вручную;</p> <p>установка точных размеров ширины и высоты ячеек таблицы в окне «Размер ячеек» с помощью стрелок в полях «Высота ячейки» и «Ширина ячейки», а также стрелок клавиатуры с шагом в 0,1, с помощью соответствующих горячих клавиш шаг изменения значения становится 1,00;</p> <p>автоматический подбор ширины или высоты строк и столбцов по содержимому;</p> <p>применение новых размеров к каждой выделенной ячейке;</p> <p>применение новых размеров к каждой ячейке внутри объединенной;</p> <p>применение указанной высоты ко всем ячейкам строки, указанной ширины – ко всем ячейкам столбца, в котором находится выделенная ячейка;</p> <p>минимальная ширина и высота ячейки 0,36 см, максимальная – 49,99 см для русской локализации, для английской локализации 0.14 inch – 19.68 inch;</p> <p>уведомление об ошибке, возникающее при попытке установить размер ячеек меньше минимального или больше максимального значения;</p> <p>перемещение по полям окна «Размер ячеек» с помощью клавиши TAB;</p> <p>установка ширины/высоты столбца/строки при вызове контекстного меню по нажатию на заголовок столбца/строки;</p> <p>распределение текста по столбцам при импорте документов в форматах CSV, TSV, SCSM и TXT;</p> <p>задание одного или нескольких разделителей и ограничителей строк, а также выбор набора символов для распределения текста по столбцам;</p> <p>скрытие и отображение нулевых значений;</p> <p>автоматическое выравнивание столбцов по ширине при импорте документов в формате DSV;</p> <p>вставка текста без форматирования;</p> <p>выбор угла наклона текста в ячейке: влево на 90°, влево на 45°, вправо на 90°, вправо на 45°, без поворота (0°), вертикально;</p> <p>возможность указать произвольный угол наклона текста в ячейке;</p> <p>сокращение «г.» в числовом формате полной даты;</p> <p>автоматическое расширение границ таблицы на необходимое количество строк при вводе или вставке данных снизу или справа от нее;</p> <p>отображение форматирования границ ячеек вокруг таблицы;</p> <p>возможность задать любой символ в качестве разделителя;</p> <p>автоматическое увеличение ширины столбца при вводе или форматировании числовых данных в соответствии с размером содержимого ячейки, если пользователь ранее не указал</p>
--	---

	<p>фиксированную ширину столбца; возможность выделять строки/столбцы, содержащие объединенные ячейки; возможность продления рядов данных для коротких и полных форматов дней недели и месяцев на русском, английском и французском языках в соответствии с выбранным языком интерфейса операционной системы; возможность продления рядов данных в виде «текст и число»; расширение выделения на всю объединенную область при попытке выбрать строку или столбец, содержащую только объединенные ячейки; поддержка региональных свойств разделителя чисел в аргументе кода формата функции ТЕКСТ; команды для вставки текста с форматированием или без него в контекстном меню строк и столбцов; вставка текста при выполнении операции «Вставить только значения» для скопированного из приложения «МойОфис Текст» объекта, содержащего текст; поддержка отображения апострофа; отображение выпадающих списков, созданных в стороннем редакторе; индикация наличия в ячейке выпадающего списка; навигация по выпадающему списку с помощью горячих клавиш; предупреждение о недопустимом значении, если в ячейку с примененным выпадающим списком введено значение, не соответствующее допустимым вариантам, с возможностью выбрать из допустимых вариантов; отображение подсказки к ячейке с примененным выпадающим списком, если такая подсказка была установлена в стороннем редакторе; возможность использовать функцию автозаполнения ячеек для ячеек с примененным выпадающим списком</p>
<p>Формат по образцу</p>	<p>Поддерживаемые возможности: форматирование по образцу; форматирование по образцу для абзацев; форматирование по образцу для ячеек, если они не содержат формул или чисел; применение скопированного стиля форматирования к нескольким объектам по очереди; сохранение истории операций применения «кисточки»</p>
<p>Форматы данных</p>	<p>Поддерживаемые возможности: использование числовых форматов: общий, числовой, денежный, финансовый, дробный, экспоненциальный, дата, время, процентный, текстовый; автоматическое определение символов рубля и доллара при применении форматирования ячейки: числовой; автоматическое определение символа валюты для формата ячеек «Денежный»; поддержка региональных стандартов формата ячеек: ru_RU (Россия), tt_RU (Татарстан), ba_RU (Башкирия), en_GB (Великобритания), en_US (США), en_AU (Австралия), en_NZ</p>

	<p>(Новая Зеландия), en_CA (Канада); настройка параметров отображения числового формата данных: число десятичных знаков, разделитель групп разрядов, отрицательные числа, символ валюты, тип даты и времени; символы валют: австралийский доллар [\$], канадский доллар [\$], сингапурский доллар [\$], новозеландский доллар [\$], новозеландский доллар [NZ\$], датская крона [kr.], норвежская крона [kr], китайский юань [¥], российский рубль [p.], российский рубль [руб]</p>
<p>Работа с формулами</p>	<p>Поддерживаемые возможности: панель вставки функции; копирование и вставка формул; ввод и выбор функций на русском языке; выбор формул из списка при вводе формулы; группировка функций по категориям на панели функций: «Все», «Недавние», «Популярные», «Финансовые», «Дата и время», «Математические», «Статистические», «Ссылки и массивы», «Базы данных», «Текстовые», «Логические», «Информационные», «Инженерные»; до 10 функций в категории «Недавние»; синхронизация списка недавних функций между одновременно открытыми окнами редактора; отображение подсказок об использовании формулы после ее выбора; использование именованных диапазонов в формулах; подсвечивание всех ячеек, участвующих в вычислениях, при выделении ячейки с формулой; задание диапазона значений при редактировании формулы через выделение нужных ячеек мышью; расчет части формулы; локализация параметров функции ТЕКСТ на поддерживаемые языки; поддержка структурированных ссылок на данные таблиц; поддержка ссылок на элементы объекта «Таблица» в подсказках ввода структурированных ссылок; поддержка именованных диапазонов в подсказках при вводе формул; выделение цветом именованных диапазонов, присвоенных диапазону ячеек, в режиме редактирования формулы; выделение цветом области данных именованных диапазонов, присвоенных диапазону ячеек, в режиме редактирования формулы</p>
<p>Именованные диапазоны</p>	<p>Поддерживаемые возможности: просмотр списка именованных диапазонов; создание и удаление именованных диапазонов; поиск, сортировка, фильтрация и навигация по именованным диапазонам; возможность расширить рабочую область двойным нажатием на ячейку в серой области при открытой панели создания именованных диапазонов; автоматическое обновление ссылки на диапазон при изменении</p>

<p>Работа с диаграммами</p>	<p>размеров рабочей области</p> <p>Поддерживаемые возможности:</p> <p>отображение двумерных диаграмм, гистограмм, линейчатых диаграмм: с группировкой, с накоплением, нормированная с накоплением;</p> <p>поддержка графиков: стандартный, с накоплением, нормированный с накоплением;</p> <p>отображение диаграмм с областями: стандартная, с накоплением, нормированная с накоплением, стандартная круговая;</p> <p>поддержка графиков с накоплением, линейчатых диаграмм с накоплением, нормированных линейчатых диаграмм с накоплением, и диаграмм с областями с накоплением;</p> <p>изменение типа диаграммы;</p> <p>удаление диаграмм;</p> <p>автоматическое перестроение диаграмм при изменении значений;</p> <p>создание диаграммы;</p> <p>операции «копировать», «вставить», «вырезать» диаграмму;</p> <p>перемещение диаграммы;</p> <p>изменение размера диаграммы;</p> <p>задание направления ряда диаграммы;</p> <p>ввод названия диаграммы;</p> <p>перемещение выбранной диаграммы с помощью клавиш стрелок клавиатуры;</p> <p>возможность копировать или вырезать диаграмму из редактора «МойОфис Таблица» для вставки ее в другую книгу «МойОфис Таблица», редакторы «МойОфис Текст» или «МойОфис Презентация»</p>
<p>Поддержка макрокоманд</p>	<p>Поддерживаемые возможности:</p> <p>поддержка макрокоманд на языке программирования Lua;</p> <p>операции с макрокомандами: создать, переименовать, удалить, редактировать и выполнить;</p> <p>хранение макрокоманд в документе;</p> <p>новые методы для работы с ячейками</p> <p>новые методы для доступа к содержимому коллекций;</p> <p>поддержка символа одинарной кавычки в макрокомандах;</p> <p>автоматическое определение формата записи данных в ячейку;</p> <p>работа со сводными таблицами;</p> <p>работа со свойствами параграфа в ячейке;</p> <p>возможность получить числовое значение любой ячейки;</p> <p>работа с разрывами разделов документа;</p> <p>работа с ориентацией страниц и разделов документа;</p> <p>экспорт документа;</p> <p>метод для вызова диалогового окна печати редактора для выбора настроек печати и отправки документа на принтер;</p> <p>метод для вывода информационного сообщения в виде диалогового окна;</p> <p>отладчик макрокоманд;</p> <p>метод для скрытия и отображения листов;</p> <p>методы для выбора настроек печати;</p> <p>методы для следующих операций с текстом в кодировке UTF-8:</p>

	<p>преобразование регистра, вычисление длины, получение следующей позиции UTF-8 символа, получение типа UTF-8 символа, запрос подстрок и сравнение строк;</p> <p>метод для установки точного положения изображения;</p> <p>метод для настройки точных размеров изображения;</p> <p>метод для перехода к определенному месту в документе после завершения выполнения макрокоманды;</p> <p>методы для работы с регулярными выражениями;</p> <p>методы для обращения к именованным диапазонам;</p> <p>возможность сохранения Lua макрокоманд в документах в формате XLSX;</p> <p>возможность записи действий с ячейками в виде макрокоманды;</p> <p>просмотр кода сохраненных в документе VBA макрокоманд;</p> <p>запись следующих операций: закрепление строк и столбцов, скрытие и отображение нулевых значений, вставка текущей даты, изменение вида формулы, печать области;</p> <p>запись следующих операций с изображениями и диаграммами: выделение, вставка, изменение размера и положения, удаление</p>
Фильтрация данных	<p>Поддерживаемые возможности:</p> <p>применение фильтра к выделенной области;</p> <p>выбор одного или нескольких значений для применения фильтра, указание значения;</p> <p>отображение информации о количестве повторений каждого уникального значения в выделенной области;</p> <p>выделение всех доступных значений;</p> <p>очищение фильтра;</p> <p>применение фильтра еще раз;</p> <p>автоматическое расширение выделения до максимальной области, состоящей из смежных непустых ячеек;</p> <p>указание количества выделенных ячеек в области;</p> <p>изменение размеров окна фильтрации с помощью протягивания соответствующим курсором;</p> <p>копирование диапазона ячеек без данных, скрытых фильтрами</p>
Сортировка данных	<p>Поддерживаемые возможности:</p> <p>сортировка ячеек в выделенной области по возрастанию и убыванию значения, по алфавиту и в обратном направлении;</p> <p>применение сортировки еще раз;</p> <p>автоматическое расширение выделения до максимальной области, состоящей из смежных непустых ячеек;</p> <p>указание количества выделенных ячеек в области</p>
Условное форматирование	<p>Поддерживаемые возможности:</p> <p>отображение условного форматирования в ячейках;</p> <p>автоматическое применение свойств форматирования наибольших и наименьших значений;</p> <p>автоматическое применение свойств форматирования значений в виде формулы</p>
Сводные таблицы	<p>Поддерживаемые возможности:</p> <p>отображение сводных таблиц;</p> <p>удаление сводной таблицы;</p>

	<p>обновление сводной таблицы;</p> <p>фильтрация данных по доступным фильтрам в строках, столбцах и таблице целиком, если фильтры уже были применены ранее;</p> <p>группировка данных по значению в строках и столбцах сводной таблицы, если группировка уже была применена в открытом документе;</p> <p>создание сводной таблицы с заданным набором свойств: компактный вид отображения, отображение итогов для строк, отображение итогов для столбцов, отображение промежуточных итогов, отображение пустых полей, отображение ошибок, отображение полей в правой панели согласно порядку в источнике данных;</p> <p>конструктор сводных таблиц для работы с полями и категориями: добавление полей, удаление полей, перемещение полей внутри и между категориями;</p> <p>автоматическое определение агрегирующей функции поля;</p> <p>возможность изменить агрегирующую функцию;</p> <p>автоматическое определение числового формата для отображения данных;</p> <p>правила числового форматирования данных сводной таблицы;</p> <p>отображение настроек сводной таблицы;</p> <p>возможность выбора структурированной формулы в качестве источника данных сводной таблицы;</p> <p>возможность автоматического определения источника данных при создании сводной таблицы; автоматическое помещение курсора в поле ввода источника данных при создании новой сводной таблицы;</p> <p>изменение источника данных на вкладке Параметры;</p> <p>возможность обновления вычисляемых полей;</p> <p>возможность скрыть и отобразить вычисляемые поля;</p> <p>возможность вывести вычисляемое поле в области значений;</p> <p>уведомление о потере неподдерживаемых объектов сводной таблицы при изменении настроек таблицы</p>
<p>Работа со ссылками и гиперссылками</p>	<p>Поддерживаемые возможности:</p> <p>вставка и редактирование гиперссылки;</p> <p>добавление гиперссылки к ячейке с формулой;</p> <p>вставка ссылки в выделенный фрагмент текста или слово, в котором установлен курсор;</p> <p>автоматическое заполнение поля «Текст» при вставке ссылки в слово, в котором установлен курсор;</p> <p>автоматическое заполнение поля «Адрес» при вставке ссылки из буфера обмена;</p> <p>автоматическое форматирование ссылок и электронных адресов как гиперссылок;</p> <p>отображение ссылок в стиле R1C1;</p> <p>удаление гиперссылки с сохранением исходного текста;</p> <p>удаление всех гиперссылки из выделенного текста;</p> <p>вставка и удаление ссылки на лист внутри документа;</p> <p>предупреждение при попытке перейти по ссылке, ведущей на удаленный лист или лист в другом документе, с возможностью</p>

<p>Работа с изображениями</p>	<p>удалить или редактировать ссылку</p> <p>Поддерживаемые возможности: отображение изображений; поддержка форматов PNG, BMP, JPG*, JPEG, JPE*, GIF**, TIFF и TIF*; вставка изображений; удаление изображений; изменение размера изображений; функции «вырезать», «копировать», «вставить» изображение между текстовым и табличным документами; перемещение изображения; вставка объектов с поддержкой технологии Drag-and-drop; отображение изображений, развернутых под углом относительно якорной точки; поддержка обрезанных изображений; возможность сохранить вставленное в документ изображение в виде файла; перемещение выбранного изображения с помощью клавиш стрелок клавиатуры</p> <p><small>*Изображения из документа в форматах JPG и JPE сохраняются как файл в формат JPEG, TIF – в формат TIFF. **Изображение в формате GIF отображается в документе как статичное изображение, анимация работает при скачивании GIF-изображения из документа как файл.</small></p>
<p>Работа с фигурами</p>	<p>Поддерживаемые возможности: поддержка фигур в документах; вкладка Фигуры на панели инструментов; возможность выделить, копировать, вырезать, вставить фигуру; изменение размера и пропорции фигуры; изменение расположения в документе; изменение цвета заливки фигур; форматирование границ фигур; удаление фигуры; отображение линий; возможность вставки текстового поля; возможность вставки, редактирования и форматирования текста в фигуре; перемещение выбранной фигуры с помощью клавиш стрелок клавиатуры; объект «Линия» с возможностью выбрать тип: линия, стрелка, двойная стрелка; выбор типа наконечников для точек начала и конца линии: наконечник отсутствует, треугольная стрелка, открытая стрелка, вогнутая стрелка, ромбовидная стрелка, шарообразная стрелка;</p>
<p>Буфер обмена</p>	<p>Поддерживаемые возможности: хранение до десяти объектов (фрагментов текста или таблиц) в буфере обмена для дальнейшей вставки в документ; вызов окна буфера обмена; выбор скопированного объекта с помощью стрелочек «Вверх» и «Вниз»; выбор скопированного объекта; переключение между окном буфера обмена и документом;</p>

	просмотр истории буфера обмена для вставки значения из нее; очистка истории буфера обмена
Работа с документом	
Поиск и замена	Поддерживаемые возможности: поиск слов или фраз; поиск с заменой, также с учетом регистра и слова целиком; закрытие панели «Поиск» по нажатию на клавишу ESC
Проверка орфографии/пунктуации	Поддерживаемые возможности: автоматическая проверка правописания текста на русском и английском языках; проверка грамматики для русского языка; поддержка пользовательского словаря с возможностью добавления и удаления слов; импорт словаря; подсказка вариантов исправления орфографических ошибок
Правки	Отмена правок по одному символу за шаг (буфер «запоминает» 50 последних шагов)
Заметки	Поддерживаемые возможности: создание и удаление заметок к ячейкам; форматирование текста в заметке; поддержка буфера обмена для содержимого заметок
Поддерживаемые клавиатурные сочетания	Поддерживаемые горячие клавиши*: HOME – переход к первой ячейке в строке; END – переход к последней ячейке в строке; SHIFT + DELETE – опция «вырезать»; SHIFT + INSERT – вставка; SHIFT + левая клавиша мыши – выбор диапазона ячеек; SHIFT + HOME – выделение всех ячеек от указателя до начала строки; SHIFT + END – выделение всех ячеек от указателя до конца строки; CTRL + стрелка влево – переход к предыдущему слову; CTRL + стрелка вправо – переход к следующему слову; CTRL + стрелка вверх – переход к предыдущему абзацу; CTRL + стрелка вниз – переход к следующему абзацу; ALT + B – добавление новой строки снизу таблицы; F2 – переход к режиму редактирования содержимого ячейки; CTRL + E – выравнивание по центру; CTRL + Y – возврат (повтор) действия; CTRL + SHIFT + C – копирование форматирования; CTRL + SHIFT + V – форматирование выделенного текста по образцу; SHIFT + TAB – уменьшение отступа абзаца; TAB в ячейке – переход к следующей ячейке; CTRL + SHIFT + Z – вызов или закрытие окна буфера обмена; ENTER – выбор скопированного объекта; TAB – переключение между окном буфера обмена и документом; SHIFT + ПРОБЕЛ – выделить всю строку; CTRL + ПРОБЕЛ – выделить весь столбец;

	<p>CTRL + ЗНАК МИНУС – удалить выбранную строку или столбец; CTRL + F – автоматически переводит указатель ввода в поле Поиска. Если в поле уже было содержимое, оно будет выделено; CTRL + / – панель Быстрых действий для вызова команд с использованием клавиатуры; CTRL + END – перейти к последней ячейке листа; CTRL + HOME – перейти к первой ячейке листа; CTRL + SHIFT + END – выделить область от выбранной до последней ячейки листа; CTRL + SHIFT + HOME – выделить область от выбранной до первой ячейки листа; SHIFT + ПРОБЕЛ – вставка символа пробела; CTRL (CMD) + ALT (OPTION) + SHIFT + V – открыть окно буфера обмена; CTRL (OPTION) + SHIFT + SPACE – вставить неразрывный пробел; CTRL (CMD) + SHIFT + (-) – вставить неразрывный дефис; CTRL + ALT + NUM - – вставить длинное тире для ОС Windows; CTRL + SHIFT + NUM - – вставить длинное тире для ОС Linux; CTRL + NUM - – вставить короткое тире для ОС Windows и ОС Linux; SHIFT + стрелка вверх или PAGE UP в окне «Размер ячеек» – увеличить значение на 1,00; SHIFT + стрелка вниз или PAGE DOWN в окне «Размер ячеек» – уменьшить значение на 1,00; CTRL + BackSpace – удалить символы до курсора на ОС Windows и ОС Linux; CMD(OPT) + Delete – удалить символы до курсора на ОС macOS; CTRL + Delete – удалить символы после курсора на ОС Windows и ОС Linux; CMD(OPT) + FN + Delete – удалить символы после курсора на ОС macOS; ALT(OPT) + стрелка вниз на ячейке, к которой применен выпадающий список – открыть список</p> <p><small>*Полный список приведен в документе «МойОфис Таблица. Руководство пользователя».</small></p>
Работа с готовым файлом	
Статистика документа	<p>Поддерживаемые возможности: отображение быстрых итогов в строке состояния: сумма, минимальное значение, среднее значение, максимальное значение и количество непустых ячеек; отображение масштаба документа</p>
Поддержка оповещений	Уведомление об отсутствии результатов поиска действия.
Печать документа	<p>Поддерживаемые возможности: отправка на печать; отправка на печать, используя системное контекстное меню на ОС Windows; предварительный просмотр документа с возможностью отображения реквизитов страницы, разрывов, масштаба, верхних и нижних колонтитулов; настройка просмотра документа: по ширине, по размеру страницы,</p>

	<p>по одной странице, по две страницы, все страницы; выбор масштаба и ориентации страницы; навигация между страницами; выбор диапазона страниц печати и числа копий; печать текущего листа или выделенной области; выбор размера бумаги для печати; выбор масштабирования документа при печати: по размеру страницы, по ширине страницы и по высоте страницы; быстрая печать; выбор устройства печати; печать четных/нечетных страниц; двусторонняя печать; настройка масштабирования (по размеру страницы, по ширине и т.д.); разбиение по копиям; масштабирование страницы при печати документа; печать в оттенках серого; возможность не печатать пустые листы; соответствие масштаба для печати документов масштабу самого документа по умолчанию; поддержка области печати в документе; возможность задать и очистить область печати для каждого листа в документе; возможность отобразить и спрятать границы области печати на листе; возможность отправить на печать определенные страницы или диапазон страниц из сформированного для печати документа; переход к настройкам принтера; индикация прогресса подготовки к печати и отправки документа на печать</p>
<p>Обмен документами</p>	<p>Отправка документа вложением по почте с помощью почтового клиента, установленного по умолчанию</p>