

ООО «НОВЫЕ ОБЛАЧНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ»

ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

«МОЙОФИС КОМПЛЕКТ СРЕДСТВ РАЗРАБОТКИ (SDK)»

СЕРВЕР СОВМЕСТНОГО РЕДАКТИРОВАНИЯ (ССР)

ИНФОРМАЦИЯ О НОВОЙ ВЕРСИИ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ

(RELEASE NOTES)

3.2

На 10 листах

Москва

2024

Все упомянутые в этом документе названия продуктов, логотипы, торговые марки и товарные знаки принадлежат их владельцам.

Товарные знаки «МойОфис» и «MyOffice» принадлежат ООО «НОВЫЕ ОБЛАЧНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ».

Ни при каких обстоятельствах нельзя истолковывать любое содержимое настоящего документа как прямое или косвенное предоставление лицензии или права на использование товарных знаков, логотипов или знаков обслуживания, приведенных в нем. Любое несанкционированное использование этих товарных знаков, логотипов или знаков обслуживания без письменного разрешения их правообладателя строго запрещено.

СОДЕРЖАНИЕ

1 Ключевые обновления	4
1.1 Оптимизация	4
1.2 Рецензирование	4
1.3 Автосумма	5
1.4 Проверка данных	5
1.5 Группировка и разгруппировка объектов	5
1.6 Совместное редактирование документа	6
2 Система редактирования и совместной работы	7
2.1 Стабилизация	7
2.2 Мониторинг событий	7
2.3 Документация	7
3 «МойОфис Текст»	8
3.1 Интерфейс	8
4 «МойОфис Таблица»	9
4.1 Интерфейс	9
4.2 Листы	9
5 «МойОфис Презентация»	10
5.1 Интерфейс	10

1 КЛЮЧЕВЫЕ ОБНОВЛЕНИЯ

В текущем обновлении отсутствуют изменения API, обеспечивающего интеграцию с внешним хранилищем.



Версия 3.2 содержит обновления, влияющие на стабильность и производительность системы, а также востребованные пользовательские функции. Для повышения эффективности выполнения бизнес-задач рекомендуем обновить систему до актуальной версии.

1.1 Оптимизация

1. Выполнен переход на новую архитектуру продукта, обеспечивающую стабильную работу с документами при просмотре и печати.

2. Оптимизирована работа веб-редакторов, быстродействие выросло от 2 до 10 раз в разных сценариях использования.

1.2 Рецензирование

В веб-редактор «МойОфис Текст» добавлена возможность оставлять ответы на комментарии, создавая цепочки обсуждений.

Особенности:

- в поле ответа можно ввести только текст, пустые комментарии автоматически удаляются;
- ответы к комментарию отображаются в хронологическом порядке;
- ответить можно только на комментарий, добавить ответ к другому ответу не получится;
- если изначальный комментарий удален, то вся цепочка ответов удаляется вместе с ним;
- длинные комментарии и ответы отображаются на панели рецензирования в сокращенном виде, но их можно развернуть;

- если в цепочке содержится больше двух ответов, то она автоматически сворачивается и на панели рецензирования отображается только последний ответ. Цепочку можно развернуть.

1.3 Автосумма

В веб-редактор «МойОфис Таблица» добавлена возможность выполнять команду **Автосумма** при работе с числовыми данными.

Особенности:

- в текущей версии веб-приложения доступна только функция СУММ;
- в расчете участвуют только видимые ячейки диапазона;
- максимальное возможное количество аргументов при использовании автосуммы – 255.

1.4 Проверка данных

В веб-редактор «МойОфис Таблица» возможность создавать, редактировать и удалять **Проверку данных** для выбранных ячеек в таблице.

Особенности:

- проверку данных нельзя назначать для заголовка и строки итогов «умных» таблиц, ячеек сводных таблиц и ячеек, уже содержащих другие проверки;
- проверку данных можно установить только на видимые ячейки;
- одну или несколько ячеек с проверкой данных можно протянуть для автозаполнения ячеек, расположенных слева, справа, снизу или сверху;
- при объединении ячеек условие проверки данных сохраняется только из левой верхней ячейки диапазона.

1.5 Группировка и разгруппировка объектов

В веб-редактор «МойОфис Презентация» добавлена возможность группировать объекты, чтобы управлять ими как единым целым. Группировка объектов сохраняется до тех пор, пока пользователь не выполнит команду разгруппировки.

Особенности:

- на слайде можно группировать объекты, группы объектов или несколько групп объектов;
- заполнители и таблицы сгруппировать не получится;
- группы объектов можно перемещать, копировать, вырезать и вставлять;
- в группе объектов можно выделить любой из объектов, изменить его параметры или удалить;
- группы объектов поддерживают форматирование. Например, можно изменить цвет заливки и контур объектов или изменить параметры текста, расположенного внутри фигур.

1.6 Совместное редактирование документа

Увеличено количество пользователей, которые могут одновременно редактировать документ; в веб-редакторе «МойОфис Текст» до 20, в «МойОфис Таблица» — до 50.

2 СИСТЕМА РЕДАКТИРОВАНИЯ И СОВМЕСТНОЙ РАБОТЫ

2.1 Стабилизация

Оптимизированы настройки сервиса DU (Document Unit).

2.2 Мониторинг событий

Создана панель мониторинга в Kibana для сбора статистики и подсчета количества пользователей, которые работали с документами в ССР.

2.3 Документация

1. Разработан документ «Сервер совместного редактирования. Архитектура».
2. В документ «Руководство программиста» добавлено описание конвертации документов в формат PDF.

3 «МОЙОФИС ТЕКСТ»

3.1 Интерфейс

Теперь сочетания клавиш отображаются в контекстном меню при работе с открытым документом в режиме редактирования.

4 «МОЙОФИС ТАБЛИЦА»

4.1 Интерфейс

Теперь сочетания клавиш отображаются в контекстном меню при работе с открытым документом в режиме редактирования.

4.2 Листы

Добавлена возможность создавать новые листы из контекстного меню с помощью команды **Вставить лист**, а также с помощью сочетания клавиш **Shift+F11 (Shift+F11)**.

5 «МОЙОФИС ПРЕЗЕНТАЦИЯ»

5.1 Интерфейс

Теперь сочетания клавиш отображаются в контекстном меню при работе с открытым документом в режиме редактирования.